

FORMA'PEP 56

Catalogue formation



FORMA'PEP
56

Edition 2025

Qualiopi
processus certifié

 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au
titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

Sommaire

EDITO	-----	1
FORMA'PEP 56	-----	2
LES FORMATIONS PROPOSÉES	-----	3
AUDIT - CONSEIL	-----	9
BULLEETIN D'INSCRIPTION	-----	12
CGV	-----	13



Edito

DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Les PEP 56 ont le plaisir de vous présenter ce nouveau catalogue de formation.

Issue de la volonté des équipes et des administrateurs des PEP56, FORMAPEP a pour objectif de promouvoir la formation continue de tous en proposant une offre reposant sur les besoins émis par les professionnels et les directions tout en valorisant les compétences de nos salariés.

Rendre la formation accessible, favoriser l'épanouissement professionnel,
améliorer la qualité des services rendus au profit de tous, ... telle est notre
volonté dans la dynamique en cours aux PEP56.

Ce catalogue représente un nouveau départ dont nous imaginons encore plus
dynamique et florissant pour les années à venir. Alors, n'hésitez pas, inscrivez vous !



Forma'PEP 56

ORGANISME DE FORMATION

Forma'PEP56 est l'organisme de formation des PEP 56.

Les PEP 56 sont une association pour que tous les enfants de 0 à 18 ans aient accès à la citoyenneté, à l'éducation, à l'intégration, à la santé, à la culture et aux loisirs. Elle a été fondée en 1916. L'association gère sur le département une trentaine d'établissement et services dans 4 domaines différents : le secteur Social et Médico-social, la Petite Enfance, l'Enfance Jeunesse et le secteur des classes de découvertes et des séjours de vacances.

Le siège administratif de l'association est implanté à Vannes.

Il comporte la direction générale et les services communs, recouvrant les différents secteurs d'activité.

Pour les PEP56, la formation des salariés a une grande importance. Outre le fait qu'elle permet d'acquérir de nouvelles connaissances et de développer de nouvelles compétences, elle permet aussi d'opérer une remise en cause périodique salutaire dans le fonctionnement d'une structure et favorise l'adaptation aux nouvelles attentes des familles.

Elle évite la démotivation, la routine et l'usure professionnelles et donne du sens au travail éducatif.

LES PEP 56 EN QUELQUES CHIFFRES*

5 523 Enfants, Adolescents et Familles accueillis par les PEP56 (Hors Union Technique)

427 salariés, soit ETP

30 établissements et services sur le département

**Données au 31 décembre 2023*



Nos formations

Formations	Durée	Date	Coût*	Page
Microsoft 365 - Formation SharePoint et One Drive	1 jour	16 et 31 janvier 2025	300	4
HACCP - Hygiène alimentaire en structure petite enfance	1 jour	28 avril 2025	250	5
Accompagner les enfants grâce aux neurosciences affectives et sociales	1 jour	23 mai et 10 octobre 2025	250	6
Formation Snoezelen	2 jours	25 et 26 juin 2025	500	7
Mieux se connaître pour mieux communiquer	2 jours	18 et 19 septembre 2025	600	8

*Les tarifs indiqués correspondent à des formations inter-entreprises (par participant).

Pour toute demande de formation en intra-entreprise, merci de contacter le secrétariat à l'adresse suivante : secretariat.formapep56@lespep56.com afin d'obtenir un devis personnalisé.

Les formations proposées ici émanent toutes des constats et demandes des professionnels qui sont sur le terrain.

L'objectif est de :

- Permettre à des professionnels d'échanger sur leurs réalités quotidiennes,
- Questionner les pratiques professionnelles,
- Acquérir de nouvelles connaissances,
- Développer de nouvelles compétences,
- Donner du sens au travail réalisé chaque jour.

Pour Forma'PEP 56, tout l'acquis de la formation doit être transposable et réutilisable dès le retour dans l'établissement.

Microsoft 365

FORMATION SHAREPOINT ET ONEDRIVE



Durée

1 journée (7h) ou ½ journée (3h50)

En présentiel

Le 16 Janvier 2025 à Pontivy

Le 31 Janvier 2025 à Vannes



Public et prérequis

Tout public – Aucun prérequis



Modalité d'accès

Bulletin d'inscription



Méthodes mobilisées

- Présentation du cours

- Suivi de la pratique, avec des exercices tout au long de la journée



Moyen technique

La formation se fait avec votre propre ordinateur portable professionnel pourvu du logiciel nécessaire.



Evaluation

- Contrôle de l'acquisition des compétences pendant la formation au travers d'exercices
- Test de compétences



Tarif

Inter : 300 €/ personne



Accessibilité

Cette formation est accessible à la plupart des personnes en situation de handicap. Toutefois merci d'en informer le référent formation pour évaluer la faisabilité du projet.

PRÉSENTATION

La formation a pour ambition que vous maîtrisiez les bases de SharePoint et de OneDrive pour faciliter la gestion et l'organisation de vos documents. Elle vous permettra de faciliter le travail collaboratif dans vos équipes.

OBJECTIFS

- Savoir utiliser SharePoint,
- Gestion et Organisation de ses documents via OneDrive,
- Faciliter le travail d'équipe.

CONTENU

- Présentation de l'interface Microsoft 365

SharePoint

Présentation de l'interface SharePoint

- La structure
 - Bibliothèque et listes
 - Animer la page d'accueil
 - Créer des pages de contenu
- Les documents Online
 - L'organisation
 - Créer/charger/modifier/ouvrir un document
 - Partager/Coéditer un document
 - Historique des versions
 - Déplacer et copier
- Les documents en local
 - Statut des dossiers et fichiers
 - Enregistrement
 - Synchronisation

OneDrive

- Présentation de l'interface et en local
- La structure
- Organisation de votre espace
 - Gestion des fichiers
 - Partager et collaborer
 - Synchronisation et accessibilité de vos fichiers

HACCP

HYGIÈNE ALIMENTAIRE EN STRUCTURE PETITE ENFANCE



Durée

1 journée (7h)

En présentiel

Le 28 avril 2025

Lieu : Vannes



Public et prérequis

Toute personne autorisée à manipuler les denrées alimentaires en structure d'accueil petite enfance. Sans aucun prérequis



Modalité d'accès

Bulletin d'inscription



Méthodes mobilisées

- Présentation du cours
- Suivi de la pratique, avec des exercices tout au long de la journée



Moyen technique

La formation alternera entre théorie et mise en pratique grâce aux matériels de démonstration.



Evaluation

Mise en situation - Ateliers - Questionnaires



Tarif

500 €/ personne



Accessibilité

Cette formation est accessible à la plupart des personnes en situation de handicap. Toutefois merci d'en informer le référent formation pour évaluer la faisabilité du projet.

PRÉSENTATION

La formation HACCP permet de mettre en place les règles d'hygiène et de sécurité des denrées alimentaire ainsi que d'appliquer cette méthode dans son établissement Petite Enfance.

OBJECTIFS

- Faire connaissance de la démarche Snoezelen
- Réfléchir à l'adéquation entre la philosophie Snoezelen et les besoins de l'enfant
- S'approprier les axes fondamentaux de l'accompagnement en espace Snoezelen
- Aménager un espace sécurisant et sécurisé
- Mettre en place et pratiquer des séances Snoezelen avec les enfants et les parents
- Réfléchir à la mise en place au quotidien de l'approche Snoezelen

CONTENU

- Définition du concept Snoezelen
- Les axes de l'accompagnement (relationnel, sensoriel, bien-être)
- Mise en place d'une séance Snoezelen
- L'espace et le matériel Snoezelen
- Intégrer la philosophie Snoezelen à dans la vie quotidienne dans les structures petites enfance

Neurosciences

ACCOMPAGNER LES ENFANTS GRÂCE AUX NEUROSCIENCES AFFECTIVES ET SOCIALES



Durée

1 journée (7h)

En présentiel

Le 23 mai et le 10 octobre 2025

Lieu : Auray - Vannes



Public et prérequis

Tout professionnel(le) encadrant de jeunes enfants



Modalité d'accès

Bulletin d'inscription



Méthodes mobilisées

- Présentation du cours

- Suivi de la pratique, avec des exercices tout au long de la journée



Moyen technique

La formation alternera entre théorie et mise en pratique grâce aux matériels de démonstration.



Evaluation

Mise en situation - Ateliers - Questionnaires



Tarif

250 €/ personne



Accessibilité

Cette formation est accessible à la plupart des personnes en situation de handicap. Toutefois merci d'en informer le référent formation pour évaluer la faisabilité du projet.

PRÉSENTATION

Les Neuro-sciences affectives et sociales apportent un tout autre éclairage sur notre manière d'aborder les émotions et le développement des compétences psycho-sociales chez les enfants. Découvrez différents outils pédagogiques pour intégrer ces dernières découvertes : mieux prendre soin de vos relations interpersonnelles, développer votre intelligence relationnelle et créer un environnement propice à l'épanouissement des enfants.

OBJECTIFS

- Acquérir des connaissances scientifiques sur les émotions et le développement du cerveau afin d'accompagner le jeune enfant dans son vécu émotionnel
- Expliquer certains comportements inadaptés grâce aux neurosciences
- Adapter sa pratique professionnelle en s'appuyant sur les recherches et les observations faites en structure

CONTENU

- Expliquer d'où viennent les connaissances scientifiques actuelles et leur intérêt
 - Appréhender les fondements des neurosciences
 - Evaluer ce qu'elles apportent comme nouveau regard sur les émotions et l'éducation
 - Faire le point sur les croyances et idées reçues
- Définir les processus émotionnel et relationnel grâce aux neurosciences
 - Définir l'émotion et comprendre le mécanisme des émotions chez le jeune enfant
 - Expliquer les réactions intenses des enfants, adapter les réponses apportées grâce à l'éclairage des neurosciences
 - Détecter les difficultés liées à l'attachement et aux situations de stress
- Mettre en œuvre un accompagnement adapté pour apprendre la régulation émotionnelle chez le jeune enfant
 - Rechercher les comportements qui favorisent une meilleure régulation émotionnelle
 - Evaluer les outils utilisés au quotidien dans l'accompagnement des émotions

Snoezelen

INITIATION À LA MÉTHODE SNOEZELLEN



Durée

2 journées (14h)
En présentiel
Le 25 et 26 juin 2025
Lieu : Vannes



Public et prérequis

Tout professionnel intervenant dans le secteur de la Petite Enfance. Sans aucun prérequis



Modalité d'accès

Bulletin d'inscription



Méthodes mobilisées

- Présentation du cours
- Suivi de la pratique, avec des exercices tout au long de la journée



Moyen technique

La formation alternera entre théorie et mise en pratique grâce aux matériels de démonstration qui seront mis à disposition



Evaluation

-Mise en situation
-Ateliers
-Questionnements



Tarif

500 €/ personne



Accessibilité

Cette formation est accessible à la plupart des personnes en situation de handicap. Toutefois merci d'en informer le référent formation pour évaluer la faisabilité du projet.

OBJECTIFS

- Faire connaissance de la démarche Snoezelen
- Réfléchir à l'adéquation entre la philosophie Snoezelen et les besoins de l'enfant
- S'approprier les axes fondamentaux de l'accompagnement en espace Snoezelen
- Aménager un espace sécurisant et sécurisé
- Mettre en place et pratiquer des séances Snoezelen avec les enfants et les parents
- Réfléchir à la mise en place au quotidien de l'approche Snoezelen

CONTENU

- Définition du concept Snoezelen
- Les axes de l'accompagnement (relationnel, sensoriel, bien-être)
- Mise en place d'une séance Snoezelen
- L'espace et le matériel Snoezelen
- Intégrer la philosophie Snoezelen à dans la vie quotidienne dans les structures petites enfance

Communication

MIEUX SE CONNAÎTRE POUR MIEUX COMMUNIQUER



Durée

2 journées (14h)

En présentiel

Le 18 et 29 septembre 2025

Lieu : Vannes



Public et prérequis

Toute personne autorisée à manipuler les denrées alimentaires en structure d'accueil petite enfance. Sans aucun prérequis



Modalité d'accès

Bulletin d'inscription



Méthodes mobilisées

- Présentation du cours
- Suivi de la pratique, avec des exercices tout au long de la journée



Moyen technique

La formation alternera entre théorie et mise en pratique grâce aux matériels de démonstration.



Evaluation

Mise en situation - Ateliers - Questionnaires



Tarif

500 €/ personne



Accessibilité

Cette formation est accessible à la plupart des personnes en situation de handicap. Toutefois merci d'en informer le référent formation pour évaluer la faisabilité du projet.

PRÉSENTATION

Cette formation animée par Pascaline BELLEMANS, formatrice en communication et efficacité personnelle a pour but d'adapter sa communication à ses interlocuteurs ainsi que d'exprimer son avis ou bien formuler une critique de manière constructive.

OBJECTIFS

- Analyser son mode de fonctionnement et observer celui des autres
- S'adapter à son interlocuteur pour établir une communication constructive
- Pratiquer l'assertivité dans les situations relationnelles tendues

CONTENU

- Intégrer les lois essentielles de la communication interpersonnelle
 - Décoder le schéma de la communication,
 - Distinguer la communication verbale, para-verbale, non verbale,
 - Appréhender les notions de cadre de référence et de filtres en communication Identifier les distorsions et interprétations dans la relation à autrui.
- Observer son mode de fonctionnement
 - Analyser son système de valeurs et ses besoins dominants Repérer sa propre perception de la réalité,
 - Identifier ses programmes de traitement de l'information et ceux de son interlocuteur Faire le point sur ses qualités et ses limites comportementales.
- Communiquer de manière constructive avec son interlocuteur
 - Etablir tout d'abord le contact puis créer un climat de confiance,
 - Se centrer sur l'autre en pratiquant l'écoute active,
 - Utiliser non seulement le questionnement mais aussi la reformulation dans l'échange Adapter sa communication en fonction du comportement observé chez l'autre Transmettre un message clair et constructif.
- Faire face aux situations de communication difficile dans les relations de travail
 - Formuler une critique et savoir la recevoir,
 - Oser dire, exprimer un avis, un besoin dans la bienveillance,
 - Mobiliser ses ressources pour mieux vivre les situations relationnelles tendues.

Audit - Conseil

L'EXPERTISE

Vous êtes une association de parents, une collectivité ou une entreprise, nous réalisons pour vous et avec vous :

- ✓ **Un audit de votre structure sur son fonctionnement,**
- ✓ **Un accompagnement de votre équipe sur le terrain,**
- ✓ **Une étude des besoins de la population sur un territoire donné,**
- ✓ **Une analyse de l'adéquation entre le service que vous proposez et la demande existante.**



Audit - Conseil

L'EXPERTISE

Vous êtes porteur de projet, nous vous proposons une solution intégrale de mise en oeuvre :



- ✓ **Réalisation du calendrier prévisionnel en lien avec le projet,**
- ✓ **Coordination,**
- ✓ **Assistance à maîtrise d'ouvrage,**
- ✓ **Elaboration du budget prévisionnel de fonctionnement**
- ✓ **Préparation fonctionnelle des locaux,**
- ✓ **Définition du projet d'établissement et du règlement de fonctionnement,**
- ✓ **Organisation de la demande d'agrément et suivi de l'obtention des diverses autorisation avant ouverture,**
- ✓ **Gestion des inscriptions,**
- ✓ **Recrutement du personnel,**
- ✓ **Suivi de l'activité.**

Audit - Conseil

L'EXPERTISE

Vous êtes gestionnaire d'une structure Petite Enfance et vous souhaitez confier cette mission à un prestataire de confiance, nous effectuons pour vous :



- ✓ **La gestion social du personnel,**
- ✓ **L'accompagnement de l'équipe sur le terrain**
- ✓ **La réalisation et l'actualisation des outils de fonctionnement (gestion, communication, organisation),**
- ✓ **La mise en oeuvre du dispositif qualité (réalisation régulière de contrôles, d'évaluation de la satisfaction),**
- ✓ **La gestion comptable et financière du budget,**
- ✓ **La communication systématique de toutes les informations nécessaires à la collectivité,**
- ✓ **Optimisation de la communication interne à la structure et externe (institutions, familles).**

Inscrivez vous !

Déclaration d'activité : 53 56 101 92 56

SIRET : 320 130 792 00452

A retourner, au plus tard 1 mois avant la formation, à l'organisme FORMA'PAP56 :

Les PEP 56 - 57 rue Anita Conti - 56 000 Vannes - 02.97.42.61.78

E.mail : secretariat.formapep56@lespep56.com

RAISON SOCIALE PARTICIPANT

Formation

Intitulé de la formation :

.....

Date :

Coût :€

Responsable du suivi de formation

Nom de la structure :

.....

M/Mme :

SIRET :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Tél :

E.mail :

Adresse de facturation (si différente) ou prise en charge par l'OPCO

Nom de la structure :

.....

Adresse :

Code postal :

Ville :

Tél :

E.mail :

Règlement de l'acompte de 30 % du coût de la formation :

Virement

Chèque joint de€

Pour les collectivités, il n'est pas nécessaire de joindre un acompte; le règlement globale s'effectuera à réception de la facture émise à l'issue de formation. Indiquez le cas échéant ci-dessous, le destinataire de la facture di celui-ci n'est pas le participant.

Fait à

Le

Signature du responsable

(Cachet de la structure)

PARTICIPANT

Participant

NOM :

Prénom.....

Foncti.....

Tél :

Validation des pré-requis :

Oui

Non

Si non, orientation vers une autre formation

Je souhaite une convention permettant la prise en charge de la formation dans le cadre du plan de développement des compétences de la structure (OPCO)

Oui

Non

En soumettant ce formulaire, je consens à ce que les informations saisies soient traitées par le responsable de l'organisme FORMA'PEP 56 pour créer le dossier administratif du stagiaire. Ces données seront conservées pour une durée d'un an.

J'accepte

Je refuse

Observations :

.....
.....
.....
.....

Signature du participant :



CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTES

1. INSCRIPTION

Toute inscription d'un participant ne sera considérée comme définitive qu'après réception par les PEP 56 – FORMA'PEP 56 :

- Du bulletin d'inscription, dûment complété et signé ;
- De la convention de formation professionnelle, dûment paraphée et signée ;
- Du règlement de l'acompte de 50 % du coût total de la formation (excepté pour les collectivités qui effectueront le règlement global à réception de la facture émise à l'issue de la formation).

Tant que le bulletin renseigné et le règlement n'auront pas été reçus, les PEP 56 – FORMA'PEP 56 se réservent le droit de disposer librement des places de la session de formation.

2. TARIFS

Les tarifs, indiqués sur la fiche descriptive de formation, comprennent la formation, la documentation pédagogique remise à chaque participant, ainsi que les repas s'ils y sont indiqués.

3. MODALITES DE PAIEMENT

Tous les tarifs sont indiqués Toutes Taxes Comprises.
Le règlement du prix de la formation est effectué :

- Par chèque bancaire Par virement bancaire

Toute somme non payée à l'échéance donnera lieu au paiement par le bénéficiaire de pénalités de retard fixées trois fois le taux d'intérêt légal (L313-2 du code monétaire et financier).

4. ADMINISTRATION

Dès l'inscription validée, les PEP 56 – FORMA'PEP 56 adressent :

- Une lettre de convocation au participant indiquant le lieu exact de la formation.

Dès la formation réalisée les PEP 56 – FORMA'PEP 56 adressent :

- Une attestation de présence adressée à l'établissement financeur ;
- Une attestation de présence au stagiaire ;
- Un questionnaire de satisfaction.



CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTES

5. ORGANISME FINANCEUR

Lorsque la formation est prise en charge par un organisme tiers (OPCO...), il appartient à l'entreprise du participant de :

- Vérifier directement l'imputabilité de la formation auprès de l'organisme ;
- De faire la demande de prise en charge avant la formation ;
- D'indiquer explicitement sur le bulletin d'inscription quel sera l'établissement à facturer, en indiquant précisément sa raison sociale et son adresse postale. Si le dossier de prise en charge de l'organisme tiers ne parvient pas aux PEP 56 – FORMA'PEP 56 avant le 1er jour de la formation, les frais de formation seront intégralement facturés à l'entreprise du participant.

En cas de prise en charge partielle par un organisme tiers, la part non prise en charge sera facturée directement à l'entreprise du participant.

D'autre part, dans le cas où l'organisme n'accepterait pas de payer la charge qui aurait été la sienne (absences, abandons, etc...), le coût de l'ensemble du stage reste dû par l'entreprise du participant.

6. CONDITIONS D'ANNULATION

Toute annulation ne sera effective qu'après réception d'un écrit (fax, courriel, courrier), un accusé de réception sera adressé par retour au responsable de formation.

Jusqu'à 15 jours calendaires avant le 1er jour de la formation, le remboursement de l'inscription se fera sans conditions particulières. Après cette date, et jusqu'au jour ouvré précédant la formation, PEP 56 -- FORMA'PEP 56 factureront à l'entreprise du participant 50 % du coût total de la formation pour frais de dossier.

A partir du 1er jour de formation, la totalité des frais seront retenus et facturés.

Les PEP 56 -- FORMA'PEP 56 se réservent le droit, si le nombre de participants à une formation est jugé insuffisant sur le plan pédagogique, d'annuler cette formation au plus tard 7 jours calendaires avant la date prévue.

Les frais d'inscription préalablement réglés seront alors entièrement remboursés ou un avoir sera émis.

Les PEP 56 -- FORMA'PEP 56 se réservent le droit de reporter la formation, de modifier le lieu de son déroulement ou de remplacer un animateur, si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent. Les PEP 56 -- FORMA'PEP 56 se réservent le droit, sans indemnité de quelque nature que ce soit :

- De refuser toute inscription de la part d'un client qui ne serait pas à jour dans ses paiements ;
- D'exclure à tout moment tout participant dont le comportement gênerait le bon déroulement du stage et/ou manquerait gravement aux présentes CGV ;
- D'exclure tout participant qui aurait procédé à de fausses déclarations lors de l'inscription.

Pour toute réclamation, veuillez-vous adresser à l'adresse suivante : formapep56@lespep56.com



CGV

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTES

7. INFORMATIQUE ET LIBERTÉS REGLEMENT EUROPEEN RELATIF A LA PROTECTION DES DONNEES

Les informations contenues dans le bulletin d'inscription, sauf avis contraire de votre part, feront l'objet d'un traitement informatique. Conformément au Règlement (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données) et d'après l'article 15 et 16 vous disposez d'un droit d'accès et de rectification.

Vous pouvez adresser vos questions concernant le traitement de vos données personnelles et exercer vos droits cités plus haut auprès du Data Protection Officer (DPO) :

Soit par e-mail à : informatique@lespep56.com

Soit par courrier postal à l'adresse :

Les PEP 56
57 rue Anita CONTI
56 000 Vannes

Les données informatiques ne feront en aucun cas l'objet d'une cession, d'une location ou d'un échange avec d'autres sociétés.

8. LOI APPLICABLE – ATTRIBUTION DE COMPETENCES

Le présent accord est régi par le droit français. En cas de contestation sur l'interprétation ou l'exécution de l'une de ces dispositions, à défaut d'un accord préalable des parties, le Tribunal de Grande Instance de Vannes sera seul compétent.

La signature du bulletin d'inscription vaut acceptation sans réserve des conditions générales de vente détaillées ci-dessus



Forma'PEP 56

Organisme de formation géré par les PEP 56

57 rue Anita Conti - 56 000 Vannes

02.97.42.68.25

secretariat.formapep56@lespep56.com



FORMA'PEP
56

Qualiopi
processus certifié



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION